



Functieomschrijving Operationeel manager

Dagelijkse werkzaamheden

Jij zorgt voor een prettige en goed functionerende organisatie, waar een gast graag komt en een collega graag werkt. Je geeft leiding aan de teamleiders en/of direct leiding aan de medewerkers van de betreffende afdelingen, waarvan enkele (sterk) seizoensgericht zijn. Daar waar sprake is van externe partijen draag jij zorg voor de juiste aansturing en coördinatie. Je werkt hierin nauw samen met de directie.

Witterzomer is het gehele jaar geopend, maar kent sterke seizoenspieken. Dagen zijn dus nooit hetzelfde, maar je combineert altijd jouw bureau met de werkvloer. Het spreekt voor zich dat je er bent wanneer het gebeurt om op te kunnen treden als eerste aanspreekpunt. Je bent op de hoogte van werkprocessen om te allen tijde in te kunnen springen, bij te kunnen sturen en te verbeteren. In het seizoen besteed je jouw tijd aan een goed draaiende organisatie met aansturende, coördinerende taken en het welbekende 'brandjes blussen'. In de winter ben je voornamelijk bezig voorbereiden, ontwikkelen en verbeteren van de organisatie. In die periode ben je zelf ook meer werkzaam op de werkvloer.

Samen met de Algemeen directeur en Operationeel directeur vorm je het Management Team. Hierin worden zowel de dagelijkse zaken als de toekomstplannen voor het bedrijf besproken. Je treedt op als sparringspartner, denkt mee in strategische processen, implementeert en ziet toe op het afgesproken beleid binnen de organisatie.

Gedurende vooraf afgesproken diensten vervul jij de rol van Dutymanager. Als Dutymanager ben je eindverantwoordelijke voor alles wat er op dat moment op het park gebeurt. Je treedt op bij incidenten, vervult de rol van vraagbaak voor collega's en zorgt dat de organisatie draait.

Afdelingen

Als Operationeel Manager ben je verantwoordelijk voor verschillende afdelingen, zowel jaarrond als seizoensgerelateerde afdelingen. Jouw taken verschillen per afdeling, afhankelijk van de samenstelling van de betreffende afdeling.

Receptie

Het receptieteam bestaat uit een vaste kern medewerkers, welke gedurende het seizoen - maart t/m oktober – wordt uitgebreid met seizoen- en vakantiemedewerkers. Als Operationeel Manager treedt je op als Teamleider van deze afdeling. Het betreft een grotendeels zelfsturend team, waardoor de taken m.n. zullen liggen op het gebied van planning, kwaliteit, resultaat en vraagbaak.

Horeca

De afdeling horeca kent meerdere takken en is deels sterk seizoengericht. Je werkt samen met de Teamleiders/Managers, welke zorgen voor kwaliteit op de werkvloer. De Brasserie is alleen gedurende het seizoen geopend, de Rappe Hap en het Paviljoen alleen gedurende drukke periodes. De horeca bij indoorspeeltuin Skik is het gehele jaar geopend.

Huishoudelijke dienst

Binnen de huishoudelijke dienst vallen zowel eigen medewerkers als een extern schoonmaakbedrijf. Als Operationeel Manager treedt je op als Teamleider voor eigen medewerkers. Richting de externe organisatie treedt je op als contactpersoon en eerste aanspreekpunt. Je onderhoudt de contacten, levert planningen aan en ziet toe op kwaliteit.

Recreatie

De afdelingen Recreatie is sterk gericht op de activiteitenprogramma's in de schoolvakanties gedurende het seizoen, maar ook indoorspeeltuin Skik valt deels onder deze afdeling. Op deze afdeling is een Teamleider aanwezig, welke zowel eigen medewerkers als externe animatieteams aanstuurt en verantwoordelijkheid draagt voor hetgeen op de werkvloer gebeurt. Als Operationeel Manager treedt je op als eindverantwoordelijke.

Supermarkt

De supermarkt is gedurende het seizoen geopend. Als Operationeel Manager treedt je op als eindverantwoordelijke, en dus het resultaat, van de afdeling. Je werkt nauw samen met de Eerste medewerker, welke zorgt voor de kwaliteit op de werkvloer.

Zwembad

Het zwembad is geopend van de meivakantie t/m de zomervakantie. Je treedt op als Teamleider voor voor de seizoenskrachten welke het dagelijks toezicht in het zwembad houden.

Verantwoordelijkheden en beslissingsbevoegdheden

Als Operationeel Manager ben je verantwoordelijk voor het functioneren en resultaat van jouw afdelingen (kwaliteit en financieel). Beslissingen welke ter plekke op de werkvloer gemaakt kunnen worden vallen onder de bevoegdheid, overige gaan in overleg met directie. Het uitbreiden van beslissingsbevoegdheden is een logisch gevolg op een langere samenwerking.

Doelstellingen

Jouw voornaamste doelstelling is het zorgen voor een prettige organisatie, waar een gast graag komt en een collega graag werkt. Daarnaast is het uiteraard jouw doel om een zo efficiënt en productief mogelijk werkproces te voeren, waarin te allen tijde het oog voor verbetering blijft. Het werken aan een toekomstbestendig bedrijf is tevens een doel waar je je mee bezig houdt.